

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа

р. Илюшина, д. 3, г. Уссурийск, Приморский край, 692525, телефон 8(4234)-33-10-02,
Е - mail: usschool3@mail.ru
ОКПО 28809950, ОГРН 1022500870590 ИНН/КПП 2511006510/251101001

УТВЕРЖДЕНО
директором МБОУ СОШ № 3
Е.Е. Куценко
приказ от 01.09.2023 № 208-о



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элективного курса

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»

(наименование учебного курса)

11 класса
среднее общее образование
(уровень образования)

Один год
(срок реализации программы)

Куценко
Елена
Евгеньевна

Подписано цифровой
подписью: Куценко
Елена Евгеньевна
Дата: 2023.09.2
02:28:49 +03'00'

Уссурийск 2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по элективному курсу « Информационные технологии в сельском хозяйстве» для обучающихся 11-х классов МБОУ СОШ № 3 разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказа Министерства образования и науки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28.
4. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
5. Концепция преподавания учебного предмета «Литература».
6. Основная общеобразовательная программа среднего общего образования МБОУ СОШ № 3.

Элективный курс «Информационные технологии в сельском хозяйстве» адресован обучающимся 10 классов образовательных организаций.

Основные цели курса: познакомиться с современными информационными технологиями, применяемыми в сельскохозяйственном производстве.

Задачи:

1. реализация проектной и научно-исследовательской деятельности по направлению «Сельское хозяйство» на основе использования новейших технологий;
2. развитие творческих способностей учащихся;
3. формирование практических умений и навыков работы с компьютерными программами, используемыми в сельском хозяйстве;
4. создание условий для осознанного выбора учащимися профессий аграрного направления.

Место учебного предмета в учебном плане

На изучение элективного курса «Информационные технологии в сельском хозяйстве» в 11 классе учебным планом МБОУ СОШ № 3 выделено 1 час в неделю, 34 часа в год.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

В результате изучения элективного курса «Информационные технологии в сельском хозяйстве» на уровне среднего общего образования **выпускник будет знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Выпускник получит возможность научиться:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**

№ п/п	Название раздела (темы)	Содержание учебного раздела (темы)
1.	Информационные системы и технологии	<p>Понятие и определение ИС. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития. Технические средства реализации информационных систем.</p> <p>Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК, и АРМ. Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Влияние свойств ПК и предметной области применения АРМ на выбор ОС. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач</p>
2.	Технологии обработки и преобразования информации	<p>Приложения Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, Internet Explorer, Front Page, Outlook и Publisher): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности. Структура экрана приложения. Виды вводимых данных в электронных таблицах; относительная и абсолютная адресация ячейки. Создание, редактирование, сохранение рабочей книги.</p> <p>Форматирование, автозаполнение таблицы, вычисления в таблице. Встроенные функции таблицы. Отображение значений результатов задачи в виде диаграмм.</p> <p>Общие сведения о базах данных. Окно, основные элементы. Формы и таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Запросы. Отчеты.</p> <p>Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности. Аудио и видео отображение информации в профессиональной деятельности</p>
3.	Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии	Классификация компьютерных сетей. Аппаратное и программное обеспечение сетей.
4.	Информационная и компьютерная безопасность	Классификация средств защиты. Информационная безопасность. Программно – технический уровень защиты.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ»**

10 класс

№ п/п	Название раздела (темы)	Количество часов для изучения
1.	Информационные системы и технологии	7
2.	Технологии обработки и преобразования информации	18
3.	Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии	5
4.	Информационная и компьютерная безопасность	4
	ИТОГО:	34

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
«ИСКУССТВО ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ»
11 класс**

№ п/п	№ урока в теме	Тема урока	Дата проведения	
			план	факт
Раздел 1. Информационные системы и технологии - 7 часов				
1.	1.	Введение		
2.	2.	Информационные системы		
3.	3.	Производственные и информационные системы. ИС как система управления		
4.	4.	Технические средства реализации информационных систем.		
5.	5.	Современные операционные системы: основные возможности и отличия.		
6.	6.	Практическая работа № 1 «Работа с операционной системой Windows»		
7.	7.	Практическая работа № 2 «Сервисные программы для работы с файлами»		
Раздел 2. Технологии обработки и преобразования информации – 18 часов				
8.	1.	Приложения Microsoft Office Word		
9.	2.	Работа с деловой документацией		
10.	3.	Редактирование и форматирование текста		
11.	4.	Практическая работа № 3 «Ввод, редактирование, форматирование текста. Создание и редактирование таблиц»		
12.	5.	Практическая работа № 4 «Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы»		
13.	6.	Практическая работа № 5 «Слияние документов. Рассылки.»		
14.	7.	Контрольная работа по теме «Текстовый редактор»		
15.	8.	Электронные таблицы		
16.	9.	Создание, редактирование, сохранение рабочей книги		
17.	10.	Форматирование, автозаполнение таблицы, вычисления в таблице. Встроенные функции таблицы		
18.	11.	Отображение значений результатов задачи в виде диаграмм		
19.	12.	Практическая работа № 6 «Создание, форматирование, сохранение рабочей книги и вычисления в электронных таблицах»		
20.	13.	Практическая работа № 7 «Создание, форматирование, редактирование диаграмм»		
21.	14.	Практическая работа № 8 «Обработка статистических данных и прогнозирование»		

22.	15.	Практическая работа № 9 «Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов»		
23.	16.	Общие сведения о базах данных		
24.	17.	Создание, редактирование простых таблиц, форм в БД МО Excel		
25.	18.	Контрольная работа по теме «Электронные таблицы»		
Раздел 3. Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии – 5 часов				
26.	1.	Компьютерные сети		
27.	2.	Классификация компьютерных сетей		
28.	3.	Аппаратное и программное обеспечение сетей.		
29.	4.	Поисковые системы интернета		
30.	5.	Практическая работа № 10 «Создание WEB страниц с помощью текстового редактора»		
Раздел 4. Информационная и компьютерная безопасность – 4 часа				
31.	1.	Информационная безопасность. Программно – технический уровень защиты.		
32.	2.	Практическая работа № 11 «Создание аварийного загрузочного диска. Резервное копирование, архивирование данных»		
33.	3.	Работа со справочной и дополнительной литературой ««Антивирусные программные средства», «Защита от электромагнитного излучения»		
34.	4.	Итоговое занятие		