

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Уссурийска»  
Уссурийского городского округа

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 3  
Е.Е. Куценко



План (дорожная карта)  
реализации целевой модели наставничества  
в МБОУ СОШ № 3 г. Уссурийска в 2023-2024 учебном году

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества  
в МБОУ СОШ № 3 в 2023 – 2024 учебном году**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</li> <li>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества</li> <li>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели</li> </ol>	Август-сентябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Рассветовская СОШ»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «Рассветовская СОШ»</li> <li>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества</li> <li>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества</li> <li>5. Назначение координатора и куратора внедрения Целевой модели наставничества</li> </ol>	Август-сентябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы</li> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества</li> <li>3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества</li> </ol>	Сентябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение родительских собраний.</li> <li>3. Проведение классных часов.</li> <li>4. Информирование на сайте школы.</li> <li>5. Информирование внешней среды.</li> </ol>	Сентябрь-октябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди обучающихся желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> <li>3. Сбор дополнительной информации о</li> </ol>	Сентябрь-октябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.

			<p>4. запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители</p> <p>5. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта</p> <p>6. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов</p> <p>2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся</p>	Октябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников</p>	Октябрь-ноябрь 2023	Куценко Е.Е. Королькова Е.А. Ниякая Д.Н.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся</p>	В течение года	Куценко Е.Е. Королькова Е.А.
4.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>3. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>4. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества</p> <p>5. Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников</p> <p>6. Направление информации в региональный центр наставничества о</p>	Апрель 2024	Куценко Е.Е. Королькова Е.А.

			количестве участников программы наставничества		
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности 2. Публикации результатов программы наставничества, лучших практик и примеров наставничества, информации на сайте МБОУ СОШ № 3	Май 2024	Куценко Е.Е. Ниякая Д.Н.

